**Hrazení nákladů**

1. Zveřejňování informací při vyřizování běžných žádostí provádí obec a obecní úřad na své náklady.
2. Při poskytování informací na základě žádosti jsou obec a obecní úřad oprávněny žádat finanční úhradu odpovídající nákladům spojeným s vyhledáváním informací, pořízením kopií, opatřením technických nosičů dat a s doručením informací žadateli.
3. Výše úhrady za poskytnutí informace je paušálně stanovená dle sazebníku:

|  |  |
| --- | --- |
| **sazba za výkon při vyhledávání informací** | **Kč** |
| do 1 hodiny práce | 100,- |
| za každou další započatou čtvrthodinu | 25,- |
| **úhrada materiálových nákladů** | **Kč** |
| za jednostrannou fotokopii formátu A4 | 1,50 |
| za oboustrannou fotokopii formátu A4 | 2,50 |
| za jednostrannou fotokopii formátu A3 | 3,- |
| za oboustrannou fotokopii formátu A3 | 5,- |
| za technický nosič dat úhrada v ceně poskytnutého nosiče |
| doručovací náklady podle platného ceníku pošt |  |

1. Obec a obecní úřad mají povinnost sdělit žadateli při podání žádosti předpokládanou výši úhrady za poskytnutí informace.
2. Obec a obecní úřad mohou podmínit vydání informace zaplacením zálohy na předpokládanou výši úhrady za poskytnutí informace.
3. Žadatelé zaplatí požadovanou úhradu nákladů nebo zálohu úhrady nákladů v hotovosti v kanceláři obce a obecního úřadu nebo složenkou na účet obce.